

Pieczęć Wydziału  
/Instytutu na prawach wydziału

**POROZUMIENIE  
w sprawie odbywania studenckich  
praktyk zawodowych**

zawarte dnia ..... w .....  
pomiędzy **Uniwersytetem Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu**,  
zwanym dalej "Uczelnią",

w imieniu i na rzecz której na podstawie upoważnienia Rektora działa:

**Dziekan Wydziału Informatyki i Matematyki**

a.....

.....  
reprezentowanym /a/ przez Dyrektora

.....  
/z upoważnienia Dyrektora przez/

.....  
zwanym /a/ dalej "Zakładem pracy"

§1

1. Zakład pracy zobowiązuje się przyjąć studenta Wydziału Informatyki i Matematyki, kierunku studiów - **Informatyka**, specjalność- **Informatyka stosowana**.  
w celu odbycia obowiązkowej praktyki studenckiej - zawodowej, w wymiarze i terminie jak niżej:

L.p.	Imię i nazwisko	Rok studiów	Okres praktyki		Rodzaj praktyki
			Ilość tygodni	Termin	
1.		<b>3</b>	<b>4</b>		<b>praktyka zawodowa</b>

2. Z ramienia Uczelni osobą odpowiedzialną za organizację praktyk jest :

**dr Artur Bartoszewski,**  
**tel.:** 507 139 821,  
**e-mail:** artur.bartoszewski@uthrad.pl

*imię i nazwisko opiekuna praktyk - kontakt telefoniczny*

3. W przypadku zawarcia porozumienia długoterminowego, liczbę studentów, termin i okres praktyki strony uzgadniają każdorazowo w formie harmonogramu.

#### §2

Uczelnia jest zobowiązana do:

- sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk,
- przedstawienia Zakładowi pracy celu i programu praktyk,

#### §3

1. Zakład pracy zobowiązany jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyk, a w szczególności do:
  - zapewnienia odpowiednich miejsc pracy, urządzeń warsztatów, pomieszczeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyk,
  - zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
  - sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki.
2. Do studentów odbywających praktyki stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.
3. Zakład pracy może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki, w wypadku gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, w tym również wtedy, gdy nie wykonuje on zadań wynikających z programu praktyk.
4. Po zakończeniu praktyki Zakład pracy wyda studentowi zaświadczenie o odbytej praktyce. Na podstawie zaświadczenia i sprawozdania sporządzonego przez studenta, Uczelnia dokona oceny zrealizowanych praktyk.

#### §4

Niniejsze porozumienie zostało zawarte na okres trwania praktyki\* / ~~na okres wieloletni\*~~  
od dnia .....do dnia .....

#### §5

W przypadku zawarcia porozumienia na okres wieloletni, każda ze stron może rozwiązać porozumienie za 3-miesięcznym wypowiedzeniem.

#### §6

1. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Uniwersytet  
Technologiczno-Humanistyczny  
im. Kazimierza Pułaskiego**

**Zakład pracy**

\*właściwe zaznaczyć